

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ
детским садом № 1

 Н.А. Ахмедова
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании трудового коллектива

Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 1

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада №1 (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МКДОУ детского сада №1.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива – коллегиальный орган, в состав которого входят все работники учреждения с правом решающего голоса (далее – Общее собрание).
- 1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, т.е. всех работающих по трудовому договору в Учреждении.
- 1.4. Общее собрание коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание коллектива возглавляется Председателем Общего собрания.
- 1.6. Решения Общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание коллектива содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

1) принятие решений по утверждению проектов документов:

- коллективного договора;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- графиков работы и отпусков работников;
- программы развития учреждения;
- годового плана учреждения.

2) принятие решений о внесении изменений, дополнений в Устав и другие локальные акты учреждения;

3) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мер по ее укреплению;

4) рассмотрение вопросов охраны труда;

5) создание постоянных или временных комиссий (рабочих групп) для решения вопросов самоуправления;

6) заслушивание отчетов руководителя и его заместителей о выполнении годового плана работы;

7) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники ДОУ.

5.2. Общее собрание созывается руководителем учреждения по собственной инициативе, по требованию Учредителя, работников учреждения (не менее чем одной трети работников от общего числа работающих), представительного органа работников учреждения.

5.3. На заседании Общего собрания коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Общего собрания коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.5. Председатель Общего собрания коллектива:

- организует деятельность Общего собрания коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины от общего числа работников.

5.8. Решения Общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, принимаются большинством голосов присутствующих на собрании. Если иной порядок принятия решений не установлен федеральным законодательством.

5.9. Решения Общего собрания коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ.

5.10. Решение Общего собрания коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом ДОУ, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета ДОУ, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету ДОУ и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета и Родительского комитета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания коллектива

7.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются секретарем Общего собрания коллектива.

8.3. Протоколы Общего собрания коллектива хранятся 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Положение об общем собрании коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом заведующего ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

9.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действие до принятия нового.