

Представитель
Трудового коллектива работников
МКДОУ детского сада № 1
Председатель ППО О.Н.Яхнова
«20» января 2026г.

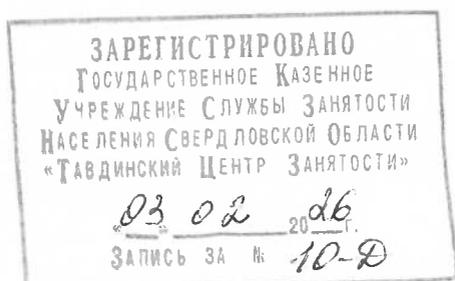
Муниципальное казенное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 1
Заведующий Н. А. Акишев
«20» января 2026г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8 к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 1 на 2024-2027 гг.

Утвержден на общем собрании коллектива,
протокол № 1 от «20» января 2026 г.



Внести изменения:

1. Правила внутреннего трудового распорядка (приложение № 2 к Коллективному договору на 2024-2027гг.) дополнить п.2.5 и изложить его в следующей редакции:

2.5. Обеспечения трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации

2.5.1. В случае призыва работника дошкольного образовательного учреждения на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53 «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, действие трудового договора приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (ч. 1 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.2. Заведующий ДООУ на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ или войска национальной гвардии РФ. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт (ч. 2 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.3. В период приостановления действия трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных ч. 3 ст. 351.7 ТК РФ.

2.5.4. В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период заведующий вправе заключить с другим работником срочный трудовой

договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника указанной должности (ч. 4 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.5. Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающуюся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора (ч. 5 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.6. На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право предоставления которых он получил до начала указанного периода (ч. 6 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.7. Период приостановления действия трудового договора в данном случае засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости) (ч. 8 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.8. Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить заведующего ДО о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня. При отсутствии оснований для прекращения срочного трудового договора, предусмотренных ч. 11 ст. 351.7 ТК РФ, срочный трудовой договор возобновляется на период, равный остатку срока действия данного трудового договора, исчисляемого со дня приостановления его действия (ч. 9 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.9. Работник в течение шести месяцев после возобновления действия трудового договора в соответствии с ч. 10 ст. 351.7 ТК РФ имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы в дошкольном образовательном учреждении.

2.5.10. Расторжение по инициативе заведующего трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора допускается, за исключением случаев ликвидации дошкольного образовательного учреждения, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок в соответствии с ч. 1 и абзацами 3, 5, 9 – 11 ч. 2 ст. 59 ТК РФ (ч. 11 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.11. В случае, если работник не вышел на работу по истечении шести месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или во национальной гвардии Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе заведующего

основанию, предусмотренному п. 13.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать заведующего о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту или о дате окончания действия заключенного работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (ч. 12 ст. 351.7 ТК РФ).

2.5.12. Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации или военной службы по контракту либо после окончания действия заключенного указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности в дошкольном образовательном учреждении, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья (ч. 13 ст. 351.7 ТК РФ).

2. п.5.11 Положения об оплате труда работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 (приложение № 3 к Коллективному договору на 2024-2027гг) в соответствии с Постановлением администрации Тавдинского городского округа от 05.07.2024г. № 1091 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Муниципальный орган управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа» изложить в новой редакции:

5.11. Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются:

Вид выплаты	Размер выплат
оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество)	2000 рублей
работу по коррекционным программам с детьми ОВЗ (инклюзивное образование)	20 процентов должностного оклада
тьюторское сопровождение	500 рублей
за размещение информации на официальном сайте учреждения, официальных группах социальных сетей, за организацию работы со связью с общественностью	1500 рублей
за ведение методической работы с воспитателями (старший воспитатель)	1000 рублей
за работу с сайтом государственных закупок и размещение договоров и контактов в WEB-торгах КС	3000 рублей
инновационная площадка: муниципальная	1000 рублей
региональная	2000 рублей

Изменения, указанные в п.2 вступают в силу с 01 января 2026 года.

3. Изложить в новой редакции приложение № 1 к Положению о премировании и материальном стимулировании работников Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 (приложение № 9 к Коллективному договору на 2024-2027 гг) в связи с допущенной технической ошибкой:

Приложение № 1
к Положению о премировании и
материальном стимулировании работников
МКДОУ детского сада № 1

**Критерии и показатели качества и результативности
профессиональной деятельности.**

Педагогический состав

1. Старший воспитатель

	Наименование показателей эффективности	Шкала	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оценка комиссии
СТНОГО	Работа с детьми группы риска и семьями СОП	Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с семьями воспитанников Предоставление отчетности	1,5 1,0			
	Участие педагогов в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс Внутри ДОУ Муницип.уровень Регионал.уровень	0,25 0,5 1,0 1,5			
	Наличие призовых мест у педагогов (за каждый конкурс).	Интернет конкурс Внутри ДОУ Муницип.уровень Регионал.уровень	0,5 1,0 1,5 2,0			
	Участие педагогов в городских мероприятиях (за каждый случай).	Участие Активное участие Призовое место	0,5 1,0 1,5			
ировании	Организация конкурсов среди педагогов, детей, родителей (разработка положений)	Внутри ДОУ Муницип.уровень	1,0 2,0			
	Представление и обобщение опыта работы (открытые занятия, семинары, круглые столы, конференции и т.д.) на различных уровнях.	Внутри ДОУ Муницип.уровень Областной уровень Всероссийский уровень	0,5 1,0 1,5 2,0			
казенного ожение № пущенной	Участие в интернет вебинарах, семинарах, конференциях (не более 3х в месяц).		0,25			
ожение № 1 ировании и работников го сада № 1		Проверка информации,		0,5		

подготовленной педагогами, для размещения в сети интернет.					
Подготовка информации для размещения на официальном сайте ОО и других сетях интернет, педагогических сайтах и т.п.		1,0			
Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, СМИ.		1,0			
Работа в комиссиях		1,0			
Интенсивность и напряженность работы (участие в мероприятиях, не входящих в должностные обязанности: участие в утренниках, субботнике, текущем ремонте помещений и др.) (за каждый случай)		1,0			
Участие в работе ПМПК	подготовка пакета документов в городскую ПМПК (за каждый пакет документов)	1,0			
	ведение протокола	0,5			
Разработка (корректирование) программ	образовательная	2,0			
	адаптированная	1,5			
	иная (рабочая, развития, воспитания и др.)	1,0			
Организация и проведение мероприятий ответственными по: - БДД и ДДТТ - ГО и ЧС					
	проведение инструктажей	0,5			

- Антитеррористической защищенности	разработка памяток, листовок	1,0			
- Пожарной безопасности (работа с детьми)	проведение мероприятия	1,5			
- Профилактике детского травматизма					
- Профилактике и противодействию коррупции					
- Родительский патруль					
ИТОГО:		35,5			

2. Учитель-логопед, педагог – психолог, учитель-дефектолог, тьютор

Наименование показателей эффективности	Шкала	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оценка комиссии
Участие детей в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,2			
	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип. уровень	1,0			
	Регионал. уровень	1,5			
Наличие призовых мест у детей в конкурсах (за каждый конкурс)	Интернет конкурс	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			
Участие педагогов в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,25			
	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип.уровень	1,0			
	Регионал.уровень	1,5			
Наличие призовых мест у педагогов (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			
Участие педагогов в городских мероприятиях (за каждый случай).	Участие	0,5			
	Активное участие	1,0			
	Призовое место	1,5			
Организация конкурсов среди педагогов, детей, родителей.		1,0			
		1,0			

Помощь педагогам в подготовке к конкурсам.					
Представление и обобщение опыта работы (открытые занятия, семинары, круглые столы, конференции и т.д.) на различных уровнях.	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип.уровень	1,0			
	Областной уровень	1,5			
	Всероссийский уровень	2,0			
Участие в интернет вебинарах, семинарах, конференциях (не более 3х в месяц).		0,25			
Подготовка информации для размещения на официальном сайте ОО и других сетях интернет, педагогических сайтах и т.п.		0,5			
Подготовка информации для размещения на официальном сайте ОО и других сетях интернет, педагогических сайтах и т.п.		0,5			
Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, СМИ.		1,0			
Работа в комиссиях		1,0			
Интенсивность и напряженность работы(организация мероприятий, не входящих в должностные обязанности: участие в утренниках, субботнике, в текущем ремонте помещений и др.) (за каждый случай).		1,0			

Участие в работе ПМПК разного уровня.		1,0			
подготовка документов.					
Превышение установленного количества детей, занимающихся со специалистами.		1,0			
Организация и проведение мероприятий ответственными по:					
- БДД и ДДТТ	проведение инструктажей разработка памяток, листовок проведение мероприятия	0,5			
- ГО и ЧС		1,0			
- Антитеррористической защищенности		1,5			
- Пожарной безопасности (работа с детьми)					
- Профилактике детского травматизма					
- Профилактике и противодействию коррупции					
- Родительский патруль					
ИТОГО:		34,7			

3. Воспитатель

Наименование показателей эффективности	Шкала	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оценка комиссии
Участие детей в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,2			
	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип. уровень	1,0			
	Регионал. уровень	1,5			
Наличие призовых мест у детей в конкурсах	Интернет	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			

(за каждый конкурс).					
Участие педагогов в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,25			
	Внутри ДОУ	0,5			
Наличие призовых мест у педагогов (за каждый конкурс).	Муницип.уровень	1,0			
	Регионал.уровень	1,5			
	Интернет	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
Участие педагогов в городских мероприятиях (за каждый случай)	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			
	Участие	0,5			
	Активное участие	1,0			
Привлечение родителей для участия в городских мероприятиях.	Призовое место	1,5			
	Участие	1,0			
Представление и обобщение опыта работы (открытые занятия, семинары, круглые столы, конференции и т.д) на различных уровнях.	Призовое место	1,5			
	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип.уровень	1,0			
	Областной уровень	1,5			
	Всероссийский уровень	2,0			
Участие в вебинарах, семинарах, конференциях (не более 3х в месяц) (интернет). Подготовка информации для размещения на официальном сайте ОО и других сетях интернет, педагогических сайтах и т.п. Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, СМИ.		0,25			
		0,5			
		1,0			
Работа в комиссиях		1,0			
Интенсивность и напряженность		1,0			

	работы (организация мероприятий, не входящих в должностные обязанности: участие в утренниках, субботнике, в текущем ремонте помещений и др.) (за каждый случай)					
	Работа с детьми группы риска и семьями СОП		1,0			
	Организация и проведение мероприятий ответственными по:					
	- БДД и ДДТТ	проведение инструктажей	0,5			
	- ГО и ЧС	разработка памяток, листовок	1,0			
	- Антитеррористической защищенности	проведение мероприятия	1,5			
	- Пожарной безопасности (работа с детьми)					
	- Профилактике детского травматизма					
	- Профилактике и противодействию коррупции					
	- Родительский патруль					
ИТОГО:			37,2			

4. Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

/п	Наименование показателей эффективности	Шкала	Критери и оценки показателей эффективности	Основ ание для выпла т	Самоо- ценка	Оцен ка коми с- сии
	Участие детей в конкурсах	Интернет конкурс Внутри ДОУ Муницип. уровень	0,2 0,5 1,0			

(за каждый конкурс)	Регионал. уровень	1,5			
Наличие призовых мест у детей в конкурсах (за каждый конкурс)	Интернет конкурс	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			
Участие педагогов в конкурсах (за каждый конкурс).	Интернет конкурс	0,25			
	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип.уровень	1,0			
	Регионал.уровень	1,5			
Наличие призовых мест у педагогов (за каждый конкурс).	Интернет	0,5			
	Внутри ДОУ	1,0			
	Муницип.уровень	1,5			
	Регионал.уровень	2,0			
Участие педагогов в городских мероприятиях.	Участие	0,5			
	Активное участие	1,0			
	Призовое место	1,5			
Проведение консультаций и оказание методической помощи воспитателям и родителям по вопросам музыкального и физического воспитания детей (не входящие в должностные инструкции).		1,0			
Представление и обобщение опыта работы (открытые занятия, семинары, круглые столы, конференции и т.д.) на различных уровнях.	Внутри ДОУ	0,5			
	Муницип.уровень	1,0			
	Областной уровень	1,5			
	Всероссийский уровень	2,0			
Участие в интернет вебинарах, семинарах, конференциях (не более 3х в месяц).		0,25			
Подготовка информации для размещения на		0,5			

			официальном сайте ОО и других сетях интернет, педагогических сайтах и т.п.			
			Публикации в научных, профессиональных, образовательных изданиях, СМИ.		1,0	
			Работа с детьми группы риска и семьями СОП		1,0	
			Интенсивность и напряженность работы (организация мероприятий, не входящих в должностные обязанности: участие в утренниках, субботнике, ремонте и др.) (за каждый случай)		1,0	
			Выполнение мероприятий, не входящих в должностные обязанности (руководство консультационным пунктам, учебно- опытным участком, творческой группой, и т.д.).		1,0	
			Привлечение родителей(законных представителей) к участию в различных мероприятиях (конкурсах, утренниках и т.п.), за исключением мероприятий, указанных в должностной инструкции (за каждый случай)		1,5	

	Организация конкурсов среди педагогов, детей, родителей.		1,0		
	Помощь педагогам в подготовке к конкурсам.		1,0		
	Организация и проведение мероприятий ответственными по: - БДД и ДДТТ - ГО и ЧС - Антитеррористической защищенности - Пожарной безопасности (работа с детьми) - Профилактике детского травматизма - Профилактике и противодействию коррупции - Родительский патруль	проведение инструктажей разработка памяток, листовок проведение мероприятия	0,5 1,0 1,5		
	ИТОГО		36,7		

Вспомогательный персонал

1. Заведующий хозяйством, заведующий складом

/п	Наименование показателей эффективности	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оц ком сии
	Наличие общественной нагрузки проведение мероприятий, не входящих в должностные обязанности	1			
	Своевременное и качественное исполнение поручений не входящих в должностную инструкцию по	1			

	производственной необходимости.				
	Участие в утренниках, праздниках, уборках, субботнике, в текущем ремонте помещений и др.(за каждый случай)	1			
	Участие в городских мероприятиях				
	Участие	0,5			
	Активное участие	1,0			
	Призовое место	1,5			
	ИТОГО:	7			

2. Инспектор по кадрам, секретарь

п/п	Наименование показателей эффективности	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оценки комиссии
	Качество учета рабочего времени сотрудников детского сада.	1			
	Участие в утренниках, праздниках, уборках, субботнике, в текущем ремонте помещений и др.(за каждый случай)	1			
	Уровень контроля за исполнением правил внутреннего распорядка, приказов, распоряжений администрации работниками.	1			
	Своевременное и качественное исполнение поручений не входящих в должностную инструкцию по производственной необходимости.	1			
	Участие в городских мероприятиях				
	Участие	0,5			

	Активное участие	1,0		
	Призовое место	1,5		
ИТОГО:		7		

3. Специалист по охране труда

/п	Наименование показателей эффективности	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка
	Отсутствие случаев травматизма в учреждении	2		
	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях, уборках, субботнике, ремонте и др). (каждый случай)	1		
	Своевременное и качественное исполнение поручений не входящих в должностную инструкцию по производственной необходимости.	1		
	Участие в городских мероприятиях	0,5		
	Участие	1,0		
	Активное участие	1,5		
	Призовое место			
ИТОГО:		7		

4. Повар, кухонный рабочий, уборщик территории, уборщик служебных помещений, кастаньяша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, помощник воспитателя

№ п/п	Наименование показателей эффективности	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оцен комиссии
1	Интенсивность и напряженность работы	2			
2	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях, уборках, субботнике, ремонте и др). (каждый случай)	1			
3	Своевременное и качественное исполнение поручений не входящих в должностную инструкцию по производственной необходимости.	1			
4	Участие в городских мероприятиях Участие Активное участие Призовое место	0,5 1,0 1,5			
ИТОГО:		7			

5. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, слесарь электрик

п	Наименование показателей эффективности	Критерии оценки показателей эффективности	Основание для выплат	Самооценка	Оцен комиссии

в учебных помещений,
инструктор воспитателя

Оперативность и качество устранения неисправностей	1		
Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях, уборках, субботнике, ремонте и др). (каждый случай)	1		
Качественная работа по оснащению, ремонту и монтажу хозяйственного оборудования, электрооборудования	1		
Своевременное и качественное исполнение поручений не входящих в должностную инструкцию по производственной необходимости.	1		
Участие в городских мероприятиях			
Участие	0,5		
Активное участие	1,0		
Призовое место	1,5		
ИТОГО:	7		

Изменения, указанные в п.3 вступает в силу с 01 января 2026 года.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

11 (*Минусинский район*) лист *08*

Заведующий МКДОУ

детским садом № 1 *Уткина* Н.А. Акишева



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459970

Владелец Акишева Наталья Анатольевна

Действителен с 26.02.2025 по 26.02.2026